MODULEBESCHRIJVING

Situationeel leidinggeven: de juiste stijl voor elke taak

Adaptieve module | ~20 min

In één team werken nu een expert die kennismaakt met artificiële intelligentie (AI), een jonge nieuwkomer die digitaal handiger is dan de eigen leidinggevende en een specialist die zich verveelt bij wat ze beheerst. Situationeel leidinggeven wordt vaak beperkt tot het indelen van mensen; deze module zet de taak weer centraal en laat leidinggevende en medewerker samen bepalen hoe ver de medewerker met die taak is. Ze vergelijken hun inschattingen, die vaak verschillen, en juist dat gesprek zorgt ervoor dat de stijl echt past.

LEERDOELEN

01 De vier ontwikkelingsniveaus van situationeel leidinggeven in de herziene versie van Ken Blanchard onderscheiden, van de enthousiaste beginner tot de ervaren medewerker die zelfstandig werkt.

02 Deze niveaus per concrete taak vaststellen, niet voor de medewerker als geheel.

03 Uw stijl (instruerend, overtuigend, participerend of delegerend) afstemmen op het vastgestelde niveau, met de woorden die daarbij passen.

04 Samen met de medewerker inschatten waar die staat, met twee vragen over competentie en motivatie, en de verschillen in inschatting benutten.

DOELGROEP

Leidinggevenden die hun begeleiding willen afstemmen, en medewerkers die willen aangeven waar ze staan en welke aansturing bij hen past.

- **Voorkennis:** geen

VERLOOP VAN DE MODULE

Zelfstandig, met oefeningen die zich aanpassen aan de deelnemer.

1 **Zelfscan**: op 9 dimensies, om de eigen werkwijze in kaart te brengen en gericht te oefenen.

2 **Video van een expert**: van 10 minuten, met 3 denkpauzes.

3 **Praktijksituaties**: 2 eerste situaties, gekozen op basis van de zelfscan, daarna 16 optionele situaties. Bij elk antwoord volgt feedback: het effect ervan en een tip om verder te komen.

4 **Voornemen met datum**: een actie om uit te proberen, door de deelnemer zelf geformuleerd of gekozen uit de voorstellen.

5 **Samenvattingskaart om te downloaden**: kernpunten, vragen, voornemen, persoonlijke notities en checklists.

EEN VOORBEELD UIT DE PRAKTIJKSITUATIES

Martine is al tien jaar salarisadministrateur en behandelt al haar dossiers zelfstandig. Haar leidinggevende, Léa, bespreekt daarom zelden de stand van zaken met haar. Maandag gaat Martine voor het eerst een nieuwe collega inwerken. Morgen spreekt Léa Martine onder vier ogen over dat inwerken. Wat moet Léa doen?

TOETSING EN AFRONDING

Drempel: 80%

De score houdt rekening met de antwoorden in de praktijksituaties, het geformuleerde voornemen en, waar van toepassing, aanvullende leeractiviteiten. Voor afronding zijn een voornemen en een score van minstens 80% nodig.

METHODEN & MODELLEN

- Situationeel leidinggeven / SLII – Ken Blanchard
- Vier stijlen van leidinggeven (sturend, overtuigend, participerend, delegerend) – Ken Blanchard, SLII
- Inschatting per taak met twee vragen (competentie, motivatie) – Ken Blanchard, SLII

BRONNEN & REFERENTIES

- Ken Blanchard – Situational Leadership II (SLII), een geactualiseerde versie van het model van situationeel leiderschap dat hij in de jaren zeventig samen met Paul Hersey ontwikkelde
- Ken Blanchard, Patricia Zigarmi & Drea Zigarmi – Leadership and the One Minute Manager (Situational Leadership II), 1985
- Paul Hersey & Ken H. Blanchard – “Life Cycle Theory of Leadership”, Training and Development Journal, 1969
- Albert Bandura (1977) – zelfeffectiviteit en succeservaringen

Een module van Afthonios.com.

Inhoud gecontroleerd op 18 november 2026